



---

## Modules obligatoires pour tous les adultes dans le scoutisme

N° DU MODULE	TITRE DU MODULE	DATE DE RECON-NAISSANCE	NOM DU FORMATEUR EN MAJUSCULES	SIGNATURE DU FORMATEUR
ANI 1001	Animation d'un groupe de personnes	_____	_____	_____
ANI 1002	Les jeunes d'abord	_____	_____	_____
ANI 1003	Communication efficace	_____	_____	_____
SOC 1004	Adultes dans le scoutisme	_____	_____	_____
SOC 1005	Principes fondamentaux du scoutisme	_____	_____	_____
SOC 1006	Développement spirituel	_____	_____	_____
SOC 1007	Structure et organisation du Mouvement scout	_____	_____	_____
SOC 1008	Histoire du Mouvement scout	_____	_____	_____
SOC 1009	Scoutisme dans la communauté	_____	_____	_____
GES 1010	Gestion d'un groupe scout	_____	_____	_____
GES 1011	Sécurité et assurances	_____	_____	_____
GES 1012	Financement 1	_____	_____	_____

---

## Modules obligatoires pour l'obtention du Badge de Bois

N° DU MODULE	TITRE DU MODULE	DATE DE RECON-NAISSANCE	NOM DU FORMATEUR EN MAJUSCULES	SIGNATURE DU FORMATEUR
(L'un ou l'autre des cinq modules suivants)				
ANI 1021	Les jeunes de 7-8 ans	_____	_____	_____
ANI 1022	Les jeunes de 9-11 ans	_____	_____	_____
ANI 1023	Les jeunes de 11-14 ans	_____	_____	_____
ANI 1024	Les jeunes de 14-17 ans	_____	_____	_____
ANI 1025	Les jeunes de 17-21 ans	_____	_____	_____
ANI 1026	Programme des jeunes 1	_____	_____	_____
ANI 2026	Programme des jeunes 2	_____	_____	_____
ANI 3026	Programme des jeunes 3	_____	_____	_____
ANI 1027	La relation adulte/jeune	_____	_____	_____
TEC 1028	Le jeu dans le scoutisme	_____	_____	_____
TEC 1029	Pédagogie des techniques	_____	_____	_____
TEC 1030	Camps et sorties	_____	_____	_____

## Modules obligatoires pour l'obtention du Nœud de Cabestan violet

N° DU MODULE	TITRE DU MODULE	DATE DE RECON-NAISSANCE	NOM DU FORMATEUR EN MAJUSCULES	SIGNATURE DU FORMATEUR
ANI 1041	Animation des adultes	_____	_____	_____
GES 1042	Gestion des ressources adultes 1	_____	_____	_____
GES 1043	Recrutement des adultes	_____	_____	_____
GES 1044	Gestion financière 1	_____	_____	_____
GES 1045	Gestion de l'information 1	_____	_____	_____
GES 2012	Financement 2	_____	_____	_____
TEC 1046	Tenue d'une réunion	_____	_____	_____
TEC 1047	Recrutement et accueil des jeunes	_____	_____	_____

---

## Modules optionnels

N° DU MODULE	TITRE DU MODULE	DATE DE RECON-NAISSANCE	NOM DU FORMATEUR EN MAJUSCULES	SIGNATURE DU FORMATEUR
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

---

## Gestion du dossier

### 1- Ouverture du dossier

Date: \_\_\_\_\_

Signature du responsable de la formation: \_\_\_\_\_

### 2- Gestionnaires seulement, après cinq modules

Nœud de Cabestan bleu attribué le \_\_\_\_\_

Signature du responsable de la formation: \_\_\_\_\_

### 3- Reconnaissance de mi-parcours (après 15 modules)

Nœud de Gilwell  Nœud de Cabestan vert  attribué le \_\_\_\_\_

Signature du responsable de la formation: \_\_\_\_\_

### 4- Brevet terminal

Reconnaissance demandée: Badge de Bois  Nœud de Cabestan violet

Si Badge de Bois, grandeur de foulard requise: Standard  Grand

Date de la demande: \_\_\_\_\_

Nom du responsable de la formation en majuscules: \_\_\_\_\_

Signature du responsable de la formation: \_\_\_\_\_